

ДЕТСКА ГРАДИНА №12 „ЯН БИБИЯН”

Варна, ул. "Дойран" №9, телефон 052/650 625, 052/650 619
факс 052/650 625; e-mail: dg12yanbibiyana@gmail.com

УТВЪРЖДАВАМ:.....
ДИРЕКТОР НА ДГ №12 „ЯН БИБИЯН“
ЕЛИСАВЕТА САВОВА



**СТРАТЕГИЯ
ЗА РАЗВИТИЕ НА
ДГ №12 „ЯН БИБИЯН“
ЗА ПЕРИОДА 2020 - 2024 ГОДИНА**

Стратегията за развитие на ДГ № 12 „Ян Бибиян” е разработена на основание чл. 263, ал.1, т.1 от Закона за предучилищно и училищно образование. Самата стратегия е резултат от осъзнатата необходимост от промяна свързана с принципно новата позиция на предучилищното образование, която е ориентирана към неговата роля на водещ и основополагащ етап в ученето през целия живот. Законът запазва статута на детската градина като образователна институция за осъществяване на предучилищно образование, но и отрежда нова роля в образованието като национален приоритет. Изпълнението на този приоритет се гарантира чрез прилагането на принципи като: равен достъп и приобщаване на всяко дете и на равнопоставеност и недопускане на дискриминация, съхраняване на етнокултурното многообразие. Регламентира се непреходната значимост на предучилищното образование за развитието на съвременната личност.

НОРМАТИВНИ ДОКУМЕНТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

- Закон за предучилищното и училищно образование;
- Закона за закрила на детето;
- Закон за защита от дискриминация;
- Стратегия за възпитателната работа в образователните институции 2019 – 2030 г.;
- Национална програма за развитие „България 2030“;
- Конвенцията на ООН за правата на детето;
- Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование;
- Наредба № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование;
- Наредба № 9 от 19 август 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
- Наредба № 12 от 01.09.2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;
- Наредба № 16 от 08.12.2016 г. за управление на качеството в институциите.

МОТИВАЦИЯ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ №12 „ЯН БИБИЯН“ ЗА ПЕРИОДА 2020-2024 Г.

От детската градина се очаква, както и досега, да осигурява условия за ранно детско развитие и подготовка на децата за училище, но тази подготовка следва да се разглежда през призмата на индивидуалните потребности и интереси на отделното дете и обвързана с готовността за живот в обществото: детето да усвоява система от знания, норми и ценности, които ще му бъдат необходими, за да бъде добър, успешен човек и гражданин.

На съвременния етап на обществено развитие от детската градина се очаква да предлага услуги от комплексен характер, съответстващи на потребностите на съвременното дете. Тя е мястото, където то за първи път попада в една организирана социална, често мултикултурна среда, получава възможност да общува с връстниците си, да се научи да приема и уважава други гледни точки, да се учи да е толерантно, което обогатява социалния му опит. В условията на детската градина децата получават възможност да развиват компетентности, основополагащи за развитието им. Детето, като основна ценност в образователната система, се нуждае от качествено образование и да развива своята емоционална и социална интелигентност. Наред с това предучилищното образование, най- вече в задължителния период на подготовка за училище, е от голяма значимост с оглед формиране на положително отношение към училището и създаване на мотивация за учене - особено за децата, живеещи в среда, в която образованието не се възприема като ценност.

Нараства и необходимостта от качествена квалификация на педагогическите специалисти, като фактор на промяната.

Обществено-икономическите условия, променящи се все по-динамично, изискват промени и в структурата и съдържанието на управленския процес в образователната система, перспективно планиране и реализиране на реални цели, изпълнението на които ще подготви сегашното и бъдещото поколение пълноценно и адекватно да реагира на новите условия на обществено развитие. Очевидна е и потребността от стратегическо управление и перспективно планиране в ръководената от директора дейност в организацията и управлението на детската градина, което налага необходимостта от мениджърски знания и умения. Стратегическото планиране трябва да подсигури баланс между възможностите на детската градина, изискванията на потребителите - децата и техните родители, позициите на съдружниците му, а и на възможните конкуренти. Стратегическото планиране ще позволи детската градина да затвърди своята динамична структура и да знае от къде и как да започне да изпълнява мисията си. То ще играе ключова роля за постигане на баланс между краткосрочните и дългосрочните цели. Планирането ще повиши ефективността на управленските процеси в детската градина.

Акцент в ключовите предизвикателства в образованието днес е активното включване на родителите за постигане на заложените цели. В Закона за предучилищното и училищното образование на родителите е посветено специално място на пълноправни участници в образованието на децата. В единодействие със семейството трябва да се полагат основите на цялостното развитие на личността, като се изгражда от ранна възраст готовност за желана промяна, умения за проява на собствен избор, на критично мислене и се осигури приемственост в подготовката за училище, гарантираща развитие на индивидуално-творческите способности и равен старт на всички деца. Усилията на педагозите трябва да бъдат насочвани към собствен избор на подходи, ориентирани към развитието на детето, осигуряващи поставянето му в център на образователно - възпитателния процес, водещ до утвърждаване на детската значимост и достойнство.

Настоящата стратегия за развитие на детска градина № 12 „Ян Бибиян“ представлява дългосрочна програма за развитие за период от 4 г. и има за цел да определи визията, мисията, насоките и кадровата култура на детската градина, които ще стимулират служителите да следват съвременните тенденции. Тя е единствения начин за формално прогнозиране на бъдещите проблеми и възможности.

МИСИЯ

Осигуряване на благоприятна среда, гарантираща пълноценното развитие на децата чрез качествено образование и ефективно взаимодействие с родители и общественост.

ВИЗИЯ

Утвърждаване на детската градина като желана територия за децата и устойчив модел за качествено обучение и възпитание, съчетаващ добри традиции и модернизация на процесите.

ПРИНЦИПИ

1. **Законосъобразност – съответствие на целите и предлаганите мерки със законите и подзаконовите нормативни актове;**

2. Партньорство – координирано участие на институциите за образование и обучение, институциите на властта, гражданското общество и бизнеса в реализацията на целите за развитие на предучилищното образование;
3. Прозрачност и популяризиране на мерките и резултатите – значимостта на предучилищното образование предполага висока степен на информираност на обществото;
4. Приемственост – осигуряване на непрекъснато действие на стратегията, независимо от управленски или други промени и гарантиране на постоянство в усилията за осъществяване мисията и визията;
5. Устойчивост на резултатите – осигуряване на трайно и дългосрочно въздействие на постигнатите резултати.

ЦЕННОСТИ

1. Хуманизиране и демократизиране дейността на детската градина и поставяне на детето в центъра на педагогическите взаимодействия.
2. Позитивното възпитание е в основата на педагогическото взаимодействие.
3. Формиране на общочовешки ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби у всяко дете.
4. Равен достъп до качествено образование за деца и родители.
5. Уважение и зачитане на правата на участниците в педагогическия процес, основано на доверие и откритост.
6. Финансово и материално обезпечаване на дейността на детската градина съобразно новите потребности, изисквания и тенденции в контекста на Европейското образователно пространство.
7. Създаване условия за квалификационна дейност на педагогическия екип.
8. Доброволно сътрудничеството и партньорство в подкрепа на децата и техните семейства.

АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА И ВЪНШНИТЕ ФАКТОРИ

1. ФИНАНСИРАНЕ	
<p>Финансирането на детската градина е със средства от държавния и общинския бюджет.</p> <p>От 2012 г. детската градина е на делегиран бюджет.</p> <p>Съществуват други алтернативи, допускани от Закона за предучилищното и училищното образование, за финансиране от проекти и дарения.</p>	
Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p><i>1. Делегиран бюджет, управляван от директора, по приоритетите на градината.</i></p> <p><i>2. Допълнителни средства за помагала за трета и четвърта възрастови групи.</i></p> <p><i>3. Безплатни допълнителни закуски за трета и четвърта възрастови групи .</i></p> <p><i>4. Дарения от родителите.</i></p> <p><i>5. Възможност за приходи от собствена дейност – отдаване под наем на</i></p>	<p><i>1. Вероятност за пренасочване на деца към подготвителни групи в училище.</i></p> <p><i>2. Недостатъчни (материални и човешки) ресурси за работа с деца със СОП в групите.</i></p> <p><i>3. Недостатъчни средства за основни ремонти, обновяване на материално-техническата база.</i></p> <p><i>4. Обезпечаване на всички педагогически специалисти със</i></p>

<p>помещения за занимания по интереси и др.</p> <p>6. Конструирана и действаща комисия за разглеждане на офертите по ремонти.</p> <p>7. Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията.</p> <p>8. Функциониращи комисии за делегиране на отговорности.</p> <p>9. Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата.</p> <p>10. Въвеждане на системата за финансово управление и контрол.</p>	<p>съвременни технологични средства за преподаване.</p> <p>5. Необходимост от допълнителни средства за заместници при отсъствие на титулярите.</p>
<p>Възможности и перспективи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ползване на ресурсите на персонала за заместване. • Възможност за приходи от собствена дейност – отдаване под наем на помещения за занимания по интереси и др. • Участие в различни проекти и програми за финансиране. • Сnižаване на риска за отписване на деца от трета и четвърта възрастова група в следствие на организиране на подготвителни групи в училище 	

<p>2. ДЕЦА</p> <p>В детска градина №12 „Ян Бибиян” се приемат деца на възраст 3 –7 години, по желание на родителите, съгласно Наредба за условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в общинските детски градини, полудневни и целодневни подготвителни групи към училищата на територията на Община Варна. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциран признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.</p> <p>В детската градина възпитателно - образователната работа на децата се осъществява съгласно ЗПУО и утвърдени стандарти за предучилищно образование. В помощ на образователния процес се използват познавателни книжки и учебни помагала на различни издателства по предложение на екипите по групи и по решение на Педагогически съвет. Планирането е гъвкаво и мобилно, съобразено с ДОС по образователни направления. В процеса на възпитателно-образователната работа се прилагат различни педагогически подходи, които осигуряват емоционален и социален комфорт на децата.</p>	
<p>Силни страни:</p>	<p>Затрудняващи моменти:</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Детската градина работи с пълен капацитет групи. 2. Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика. 3. Осигурено е психологическо консултиране и терапевтиране. 4. Приобщаване на деца със СОП и техните родители. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Списъчен състав над норматива, което предполага по-голяма посещаемост и вероятност за понижаване качеството на индивидуална работа. 2. Големият брой деца в

<ol style="list-style-type: none"> 5. Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца. 6. Наличие на възможности за допълнителни дейности по интереси – школи. 7. Популяризиране, изява и презентиране на творчеството на децата – изложби, концерти и др. 8. Приобщаване на децата към националните ценности и традиции. 9. Създадена е оптимална образователна среда, осигуряваща активно участие на децата в различните дейности и способстваща за пълноценна реализация на детските възможности. 10. Стимулира активната позиция на детето в процеса на общуването на всички нива. 11. Системно отчитане на резултатите от възпитателно-образователния процес, с цел по-нататъшно перспективно развитие на детската личност, за изпълнение на държавните образователни изисквания за предучилищно възпитание и подготовка. 12. Много добра училищна готовност. 13. Приемственост между детска градина и училище. 	<p>групите затруднява пълноценната личностна изява на всяко дете.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Липса на одобрен инструментариум за диагностика на национално ниво. 4. Нарастване броя на децата с неадаптивно и социално неприемливо поведение и такива с потребност от допълнителна подкрепа. 5. Затруднено взаимодействие между детската градина и семейството в условията на извънредна епидемична обстановка. 6. Често или продължително отсъствие на децата в условията на извънредна епидемична обстановка.
<p>Възможности и перспективи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Създаден е модел за работа със семействата и децата в периода на адаптация от семейна среда към условията на ДГ 2. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание и обучение. 3. Осигуряване на емоционален комфорт за създаване на позитивна мотивация у децата за изява. Стимулиране на познавателната активност. 4. Превенция на стреса и неприемливото поведение чрез групова и индивидуална терапия. 5. Участие в програми и проекти, насочени към работа с деца със СОП. 6. Активизиране на наличните ресурси на електронната среда в детската градина. 7. Своевременно идентифициране на потребности от обща и/или допълнителна подкрепа на всички деца и предоставянето ѝ. 	

3. МАТЕРИАЛНА СРЕДА

Основната сграда е проектирана и построена за детска градина и има 6 занимални -

спални, кабинет за директора, административни помещения за ЗАС, ЗТС, гл. счетоводител, психолог, ресурсен кабинет, дворни площадки, съоръжения, здравен кабинет, методичен кабинет, кухненски блок, физкултурен салон. През 2009 г. сградата е saniрана по проект „Бъдеще за нашите деца“. През 2020 г. е извършен основен ремонт и реконструкция на площадките за игра на открито, монтирани са нови съоръжения за игра, ударопоглъщаща настилка, пясъчници.

Техническите средства, подпомагащи педагогическия процес – компютри, принтери, копирни машини, DVD, 2 интерактивни дъски, мултимедия са налични.

Детската градина притежава богат библиотечен фонд – периодичен печат, научна литература, утвърдени помагала и др. Дворът е добре оборудван за дейности на открито. Има действащо опитно поле и кът с билки и подправки.

Филиалът на ДГ№12 се намира на ул. “Добружда” № 1 в двуетажна къща, общинска собственост, приспособена за детска градина. Реновиран е изцяло през 2018 - 2019 г. по проект “Модернизация на образователната инфраструктура на територията на град Варна” по ОП „Региони в растеж“ 2014-2020 г. В нея се помещават две групи - по една на етаж, както и медицински кабинет. В сградата няма физкултурен салон. Има двор с обособени площадки за игра.

Силни страни:

1. Обособени помещения за всяка група.
2. Игрови площадки на двора за всяка група с необходимите съоръжения и уреди.
3. Достатъчно количество технически средства, необходими за педагогическия процес – компютри за всяка група, интернет свързаност във всички помещения, копирна машина, мултимедия и др.
4. Богат методичен кабинет с демонстрационен материал, методическа литература, разнообразни дидактични помощни материали (сценарии и др.).
5. Богат гардероб с костюми за празници и развлечения.
6. Собствена отоплителна система - основна сграда - газьол, филиал - парно на ел.ток.
7. Достъп на всички служители до уеб ресурси и специализиран периодичен печат.
8. Опазване, съхранение, обогатяване, експлоатация и ремонт на наличната техника.

Затрудняващи моменти:

1. Поддръжка на сграден фонд - централна сграда.
2. Амортизирано обзавеждане в отделни занимални в централна сграда.
2. Липса на климатици - филиал, като алтернативно средство за отопление и достигане на оптимални температури през лятото.
3. Реновиране на детските площадки на филиала, съобразно европейските изисквания за безопасност
4. Липса на достатъчно технически средства във филиална сграда.

Възможности и перспективи:

- Търсене на възможности за допълнително финансиране - училищно настоятелство, приходи от наеми, делегирана дейност.
- Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос към обновяване на МТБ.
- Включване в общинската програма за ремонти и реконструкции.
- Включване в европейски и национални програми и проекти.
- Участия в публично-частни партньорства.

4. КАДРОВИ РЕСУРС

1. Численост:

Общата численост на персонала в ДГ № 12 „Ян Бибиян” е 33 души.

Педагогически персонал- 18,5, от тях:

*1 директор

*0,5 старши учител по музика

*1 психолог

*16 детски учители, от които 10 старши учители и 6 учители.

Непедагогически персонал –

- Гл. счетоводител- 1
- ЗАС- 1
- ЗТС- 1
- Помощник-възпитатели- 9
- Огняри- 1,5
- Помощник на учителя- 1

2. Възраст:

Средната възраст на педагогическия персонал е 50 години.

Средната възраст на помощно– обслужващ персонал е 55 години.

3. Образователен ценз:

3.1. Педагогически персонал:

*с висше образование, с образователно - квалификационна степен -магистър - 9;

*с висше образование, с образователно - квалификационна степен - бакалавър- 8;

*с образователно- квалификационна степен –специалист/проф.бакалавър – 2.

- I ПКС - 1
- II ПКС - 5
- IV ПКС - 5
- V ПКС - 5

3.2. Непедагогически персонал:

*средно специално образование – 1; средно общо –10,5

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<ol style="list-style-type: none">1. <i>Наличие на финансови условия за материално стимулиране на учителите, прилагащи нетрадиционни или допълнителни педагогически дейности чрез Национална програма за диференцирано заплащане, делегиран бюджет и Вътрешни правила.</i>2. <i>Наличие на възможности за финансиране на текуща педагогическа квалификация.</i>3. <i>Наличие на квалифицирана педагогическа колегия.</i>4. <i>Утвърдена екипност на различни равнища - работа в комисии (консултативен съвет, художествен</i>	<ol style="list-style-type: none">1. <i>Недостатъчна практическа насоченост на квалификациите, свързани с работата с деца със СОП и хронични заболявания.</i>2. <i>Недостатъчни умения за работа по европейски проекти.</i>3. <i>Необходимост от постоянно актуализиране на компетентностите на учителите, свързани с ИКТ.</i>

съвет, комисия по БДП, комисия по хигиена и здравеопазване, екологична комисия, комисия по физическа култура и спорт, етична комисия, комисия за интерактивна среда, летописна книга и албум, комисия за взаимодействие с партньори), работа в групи и др.

- 5. Опит в работата по проекти на Община Варна и МОН.*
- 6. Умения за презентирание и популяризиране на собствен опит.*
- 7. Участие на представители на педагогическата колегия в подбора на учители.*
- 8. Осигурени здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма по трудова медицина.*
- 9. Работа с деца със СОП и техните родители.*
- 10. Дългогодишна съвместна работа.*
- 11. Квалификация на служителите чрез дискусии, казуси, тренинг, курсове, обмяна на опит с други детски градини и др.*
- 12. Самообразование и самоусъвършенстване на педагозите и помощния персонал – изградена е вътрешна система за квалификация.*
- 13. Детската градина е носител на Награда Варна за професионални постижения.*

Възможности и перспективи:

- 1. Прецизен подбор на възможностите за квалификация, съобразен с потребностите на персонала*
- 2. Поддържане на политика за регулярно участие в програми и проекти.*
- 3. Мотивиране на учителите да развиват умения в сферата на ИКТ.*
- 4. Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на цялата градина.*
- 5. Аттестиране на педагогическите специалисти.*

5. РОДИТЕЛИ

Родителят, като възпитател, е съюзник в модела на педагогическо взаимодействие с детето, той е субект, който въвежда, осигурява и стимулира развитието на детето при усвояване на семейната субструктура. Особено важно при привличането на родителите е да се отчита тяхната ситуация – различието в образованието, доходите, вписването им в социални мрежи и заеманите властови позиции, които могат да се отразят върху възможностите и желанието им да участват в конкретни взаимоотношения с детското заведение.

Взаимодействията между детската градина и семейството са едни от най-важните. За по-добрата интеграция си поставяме за цел техните взаимоотношения да бъдат поставени на основата на пазарните механизми – търсене и предлагане. Детските градини предлагат на родителите определени възпитателно-образователни услуги, а родителите се насочват към тази градина в района, която в най-голяма степен удовлетворява техните и на децата потребности и желания. Това обуславя необходимостта детската градина да си изгради една стратегия на поведение, адекватна на желанията, потребностите и интересите на родителите (т.е. на търсенето). За да бъде удовлетворено търсенето, е необходимо детската градина, респективно директорът, много добре да познава потребностите на родителите, както и изискванията им към детското заведение и учителите.

Активното и ефективно сътрудничество на детската градина и социалната среда води до повишаване на социализиращия ефект от нейната дейност в социалната общност като цяло; ще превърне детската градина в дом на радостта, където децата идват с удоволствие.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<ol style="list-style-type: none">1. <i>Добро взаимодействие и активно сътрудничество между педагози, психолог и родителска общност.</i>2. <i>Активни Обществен съвет и Настоятелство.</i>3. <i>Педагогическият екип работи в тясно сътрудничество и партньорство с Училищното настоятелство и Обществен съвет.</i>4. <i>Участие в съвместни инициативи с образователни и други институции.</i>5. <i>Функционира клуб „Родители“.</i>6. <i>Разнообразни инициативи за повишаване на активността на родителите.</i>	<ol style="list-style-type: none">1. <i>По-активно включване на родителите в сбирките на клуб "Родител".</i>2. <i>Стимулиране на родителите към проява на инициативи в полза на децата и детската градина.</i>3. <i>Затруднена комуникация с родителите в условията на епидемична обстановка.</i>4. <i>Недостатъчна ангажираност и инициативност от страна на родителите при провеждане на образователни дейности в електронна среда.</i>5. <i>Недостатъчно съпричастност и ангажираност на родителите за постигане на съответствие в целите на образователно-възпитателния процес в</i>

	<i>детската градина и семейството.</i>
<p>Възможности и перспективи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Създадена система за обмен на информация между детската градина и семействата. 2. Сътрудничество с родителите чрез нетрадиционни иновативни форми. 3. Осъвременяване на ресурсите за дигитализация на учебно възпитателния процес. 4. Анкетирание и системно проучване на мнения и предложения от всички участници в образователния процес. 5. Системна връзка с родителите с цел поддържане на позитивен микроклимат. 	

<p>7. <u>ВЪНШНИ ФАКТОРИ</u></p> <p>Детската градина работи в тясно сътрудничество с Община Варна, РУО - Варна, Сдружение “Настоятелство на детска градина „Ян Бибиян”, РЦПППО, ЦПЛР - Логопедичен център - Варна, общински структури и културни институции и др.</p>	
Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Създадени са ползотворни връзки с обществени организации и институции 2. Логопедична помощ от логопед от Логопедичен център - Варна. 3. Ресурсно подпомагане от специалисти от РЦПППО - Варна. 4. Създадени са трайни връзки за обмяна на опит с други детски градини. 5. Създадени са връзки с училища от същия административен район. 6. Налице е добра връзка с местните медии за популяризиране дейността на детската градина. 7. Педагогическият екип работи в тясно сътрудничество и партньорство с Училищното настоятелство и Обществен съвет. 5. Сайт на ДГ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Липса на трайни контакти с фирми и спомоществователи. 2. Разработване на съвместни проекти с неправителствени организации.

Възможности и перспективи:

- 1. Поддържане на политика за регулярно участие в програми и проекти.*
- 2. Обмен на информация със семейството, училището, обществени организации и институции.*
- 3. Реализиране на възможности за външна изява на деца и учители*

8. ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

Детската градина работи с личните данни на деца, родители, служители и доставчици. В процеса на работа се налага да получава, предоставя и съхранява лични данни, съобразено с Регламент 2016/ 679. За осигуряване на добра защита на личните данни в детското заведение са предприети нужните мерки и дейности по прилагането им.

Силни страни:

- 1. Декларации за съгласие за използване на личните данни на деца, родители, служители и доставчици.*
- 2. Декларация за конфиденциалност от страна на ползвателите на лични данни.*
- 3. Изготвена е политика за защита на личните данни, която е публикувана в сайта на детската градина.*
- 4. Създадени са вътрешни правила за работа с лични данни.*
- 5. Осигурени са подходящи места за съхранение на документацията и информацията- заключващи се шкафове, метални архивни шкафове.*
- 6. Видеонаблюдение.*

Затрудняващи моменти:

- 1. Коректност от страна на деклараторите.*
- 2. Изтичане на информация при предоставяне на личните данни на трети страни.*

Възможности и перспективи:

- 1. Подробно описание на правата и задълженията на работещите с личните данни.*

Въз основа на анализа на състоянието на детската градина и външната среда поставяме:

ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Осигуряване на емоционален и психологически комфорт на всяко дете в детската градина и създаване на условия за изява на индивидуалния му потенциал.

ЗАДАЧИ:

1. Създаване на благоприятен климат и възможности за нови инициативи във възпитанието и обучението на децата.
2. Използване на иновативни и интерактивни методи на педагогическо взаимодействие.
3. Осигуряване на подкрепяща и стимулираща детското развитие среда.
4. Осигуряване и опазване на физическия, психически и емоционален комфорт на децата.
5. Насочване на всички усилия за творческото развитие на децата чрез играта, познанието и позитивна образователна среда.
6. Откриване на индивидуалните интереси и таланти на всяко дете и развитието им, чрез използване на всички форми и възможности.
7. Активно включване на родителите като сътрудници и партньори.
8. Осигуряване на подкрепа за личностното развитие на децата със СОП, равен шанс и достъп до образование.
9. Привличане на родителите като партньори за изпълнение на образователните цели

ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛТА И ЗАДАЧИТЕ

1. ОРГАНИЗИРАНЕ

- Утвърждаване на демократичен стил на ръководство и съвременен мениджмънт в управлението на детското заведение.
- Управление на принципа на консенсуса.
- Възможност за колективно обсъждане при вземане на важни решения.
- Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни).
- Стимулиране и мотивиране изяви на деца и учители.
- Реално участие на членовете на колектива в управлението на детската градина.
- Популяризиране на постижения на деца и учители:
 - сайт на детската градина;
 - електронни платформи;
 - създаване на информационна банка в детското заведение.

2. ПЛАНИРАНЕ

- Изработване на годишни планове, правилници, длъжностни характеристики, план-графици за работа и т.н.
- Използване на информационни, комуникационни технологии и средства в ръководството и дейността.
- Непрекъснато подреждане, съгласуване, координиране на отделните звена, елементи и действия на системата за постигане на най-добри резултати в съответствие с поставените цели.
- Педагозите да разглеждат детската градина като специфичен вид предприемаческа организация.
- Екипен принцип при планиране и решаване на проблеми.

3. КОНТРОЛ

Административен контрол :

- учебна документация;
- спазване на правилници, длъжностни характеристики, графици, планове;
- спазване на изискванията за защита на личните данни, съгласно Регламент 2016/697;
- спазване на срокове;
- спазване на изискванията за безопасна работа.

Педагогически контрол:

- резултати от ОВП;
- техники и технологии на обучение;
- ефективно използване на МТБ;
- участие на социалните партньори в обучението.

Контролът – добронамерен, подчертаващ тенденциите, утвърждаващ

4. РАБОТА С ДЕЦА

- Повишаване качеството на възпитателно - образователния процес за постигане на максимално високи резултати в подготовката на децата за училище и възпитаване на толерантност и уважение към индивидуалните и културни различия.
- Използване на съвременни методи и подходи за развитие – автодидактични игри и материали, интерактивни методи, компютърни програми и др.
- Използване на индивидуална и групова организация на работа.
- Утвърждаване на система на диагностиката като задължителна практика.
- Усъвършенстване на апробирания инструментариум за всяка група..
- Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники за работа с децата.
- Прилагане на образователна стратегия за уникалност във всяка група на детското заведение.
- Пълноценно използване на дневния режим като профилактично средство за психическо и физическо здраве.
- Пълноценно използване на подвижни игри, детски спортове с цел динамично развитие на децата.
- Изграждане на навици за безопасно движение и култура на поведение на улицата; действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари.
- Акцентиране върху овладяване на знания и умения за здравословен начин на живот.
- Използване на разнообразни стратегии за обучение, които да стимулират заложбите и интелектуалното развитие на децата
- Приобщаване на децата към общочовешките и национални ценности, добродетели, култура и традиции.
- Психологическа подкрепа за деца с емоционални и поведенчески проблеми.
- Приобщаване на децата със СОП.

5. РАБОТА С ПЕРСОНАЛ

- Непрекъснато повишаване на компетентността на педагогическите кадри и гъвкавост в подходите, съобразно потребностите на децата и изискванията на времето.
- Обогащане на информационна банка – библиотечен, мултимедиен фонд, портфолия по проблемни области.
- Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.
- Осигуряване условия за участие в квалификационни форми на различни равнища.

- Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично – по проблемни области.
- Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ПКС.
- Включване в обучителни програми за работа с интерактивна дъска и педагогически иновации.
- Оптимизиране на информационно-образователната среда с цел въвеждане на изпреварващо обучение за възприемане на света и обществения опит.
- Предприемане на иновации отвътре.
- Създаване на условия за формиране на правна култура, включваща знания и умения за защита на детските права и пораждащите ги задължения.
- Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.
- Организиране на различни „антистрес“ дейности – тренинги, културни дейности и др.

6. **ФИНАНСОВ АСПЕКТ**

- Осигуряване на иновационна материална и образователна среда.
- Обогатяване и поддържане на материално-техническата база:
 - осъвременяване на интериора на всички занимални;
 - обогатяване на игровата и дидактичната база.
- Реализиране на съвместни координирани действия със семейството и социалните партньори за развитието на възпитателно-образователната работа и за финансово-материалното подпомагане на детската градина.
- Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите.

7. **СОЦИАЛНИ ПАРТНЬОРИ**

- Осъвременяване на формите и разширяване на сътрудничеството между детската градина и семейството, институциите, НПО и партньори от страната и чужбина.
- Активизиране на родителите на децата като партньори в процеса на израстване и социализиране на децата им в образователната среда, чрез създаване на позитивни взаимоотношения, основани на взаимно доверие, толерантност и подкрепа.
- Уеднаквяване изискванията между семейството и детската градина за обучение, възпитание и подготовка на децата за училище.
- Осъществяване на приемственост и интеграция между детската градина и училищата в района.
- Задълбочаване на контактите с училищното настоятелство, с обществени организации и институции, отворени към проблемите на детското заведение и привличане на допълнителни източници за подпомагане на дейността и подобряване на материално-техническата база чрез използване на наличната МТБ.
- Установяване на сътрудничество между педагогическия екип, семействата, обществеността и специализираните институции за изработване и прилагане на стратегия за опазване ценностите на детството, защита правата на децата, превенция срещу насилието.
- Търсене на нови контакти с институции, фондации и организации за подпомагане дейността на детската градина.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Гъвкавост и вариативност в организацията на материалната среда.
2. Творческо развитие.

3. Решаване на проблемите.
4. Промяна в мотивите и нагласите на педагогическия колектив.
5. Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата.
6. Гарантирано лично пространство за избор и дейност на децата е.
7. Високо качество на образователно-възпитателния процес.
8. Постоянно, активно взаимодействие на всички деца и учителя като равноправни субекти.
9. Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора.
10. Разширяване на ползотворните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.
11. Приобщаване на родителската общност.
12. Максимално удовлетворяване на потребностите и желанията на родителите и децата.
13. Утвърждаване имиджа на ДГ №12 като конкурентноспособна, желана и предпочитана от родителите и децата им детска градина.
14. Добър микроклимат, стимулиращ пълноценна положителна изява; климат на откритост, доверие и сътрудничество.
15. Опазване на психическото здраве на персонала.
16. Оперативно управление на детската градина - целенасочено и силно ръководство, прозрачност в управлението.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на детската градина.
2. Стратегията се приема на Педагогически съвет. Изпълнението на Стратегията се отчита пред Педагогическия съвет.
3. Поставените цели и предложените стратегии и дейности важат за четири годишен период. Те ще се обсъждат и актуализират като ще се отчитат постоянно променящи се обстоятелства и състоянието на ресурсите – кадрови, финансови, материално-технически, информационни и т.н. Преформулираните цели ще се конкретизират в годишните планове на детското заведение за съответната учебна година, в променени длъжностни характеристики, в план-графици за работа и т. н.
4. Осъществяването на тези цели би повишило ефективността във функционирането, както на отделните подсистеми в системата детска градина, така и на детската градина като социално звено, осъществяващо специфична обществена поръчка.
5. Осъществяването на целите в единство би обезпечило повишаването на престижа на детското заведение, осигуряване на неговия просперитет в условията на автономност.
6. Бъдещето на образованието не може да бъде предвидено, но може стратегически да бъде проектирано.

Стратегията е разработена на основание чл. 263, ал. 1, т. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование.

Стратегията е одобрена от Обществения съвет на ДГ №12 “Ян Бибиян” и приета с Решение № 2 от протокол №1/23.11.2020 г. на Педагогически съвет.

Утвърдена е със Заповед №199/09.12.2020 г. на директора.